

Groupwise ist der Email-Client der Musterlösung Novell für Schulen in Baden-Württemberg.

Jeder Schüler hat eine eigene schulische Email-Adresse.

Die Lehrer können Emails an die ganze Klasse senden und eigene Gruppen einrichten.

Am einfachsten erfolgt die Nutzung über die Webmail im Browser.

Wer will, der kann alle schulischen Emails an seine private Email-Adresse weiterleiten.

Inhalt

1. Groupwise Webmail im Browser	2
2. Eine Email schreiben.....	3
3. Kontakte	4
4. Die Weiterleitung an eine private Email-Adresse	5
5. Signatur.....	6
6. Die App Mail für iOS	7

1. Groupwise Webmail im Browser

Homepage der Wessenberg-Schule Konstanz, Logins, Mail-Groupwise

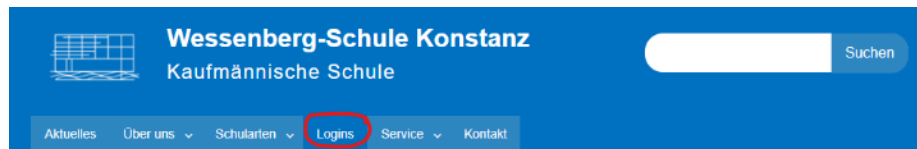
Webadresse direkt eintippen: mail.wbs-konstanz.de

Benutzername und Passwort sind die gleichen wie am Schulcomputer.

Beispiel für Hans Muster: MusterH, xxxxxxxx

Vergessene Kennwörter kann jeder Lehrer in der Schulkonsole, Klassen ändern.

Speichern sie das Passwort im Browser.



Logins

Für Schüler/innen und Lehrer/innen:

	
Micro Focus Filr	Schule@BW
	
Mail-Groupwise	

Anleitungen und Hinweise

- » Filr-Anleitung
- » Moodle-Anmeldung
- » PDF-Expert-Anleitung
- » Groupwise-Anleitung

opentext™

GroupWise
CE 24.4

Benutzername
MusterH

Passwort
xxxxxxx

☐ Angemeldet bleiben

Anmelden

2. Eine Email schreiben

Beispiel für Hans Muster: MusterH@mail.wbs-konstanz.de

Bei einigen Schülern werden zwei Buchstaben des Vornamens verwendet.

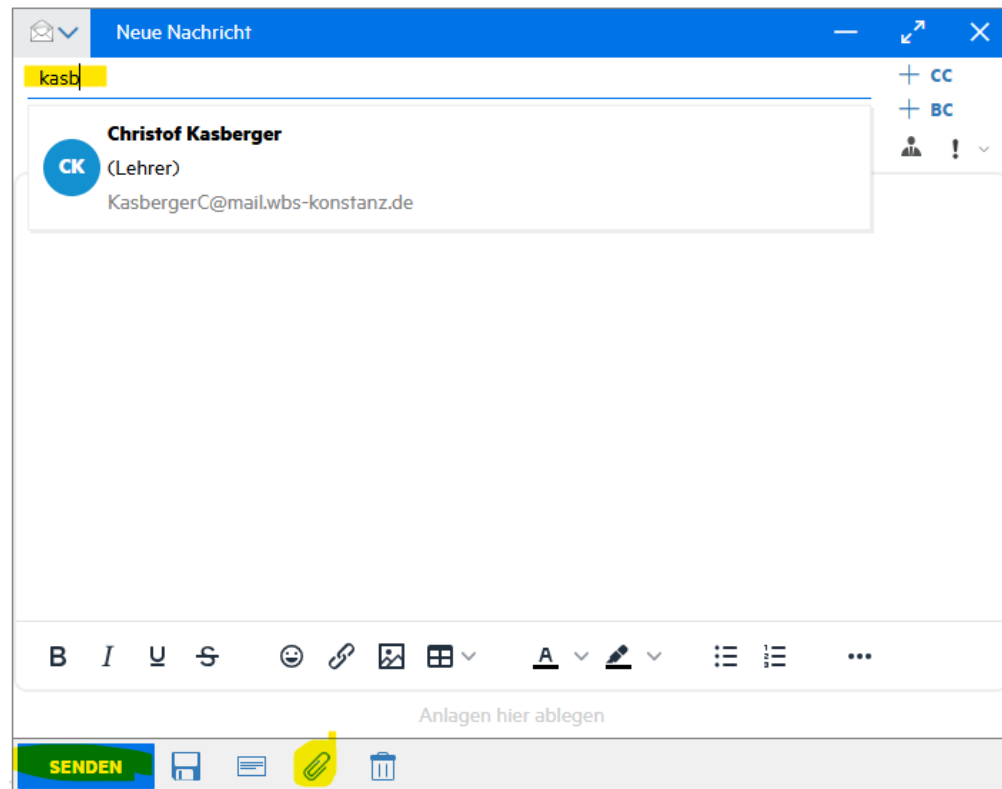
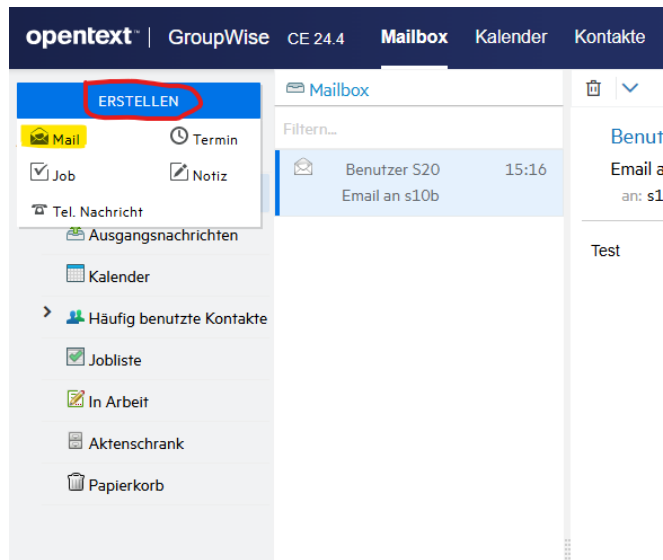
Beispiel für Sabine Mueller: MuellerSa@mail.wbs-konstanz.de

Klasse BK1a: bk1a@mail.wbs-konstanz.de

Erstellen links oben, Mail, An: Empfänger eintippen.

Betreff, schreiben, Senden.

Mit der Klammer kann man Anlagen hinzufügen.

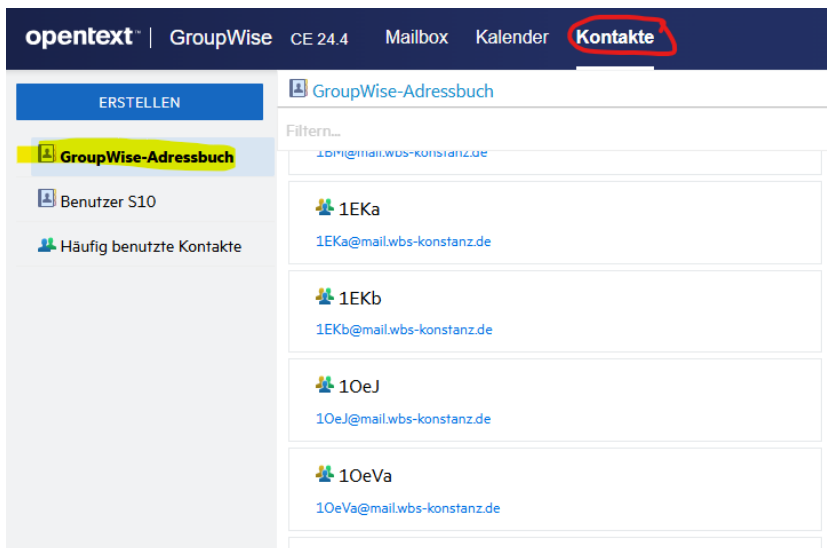


3. Kontakte

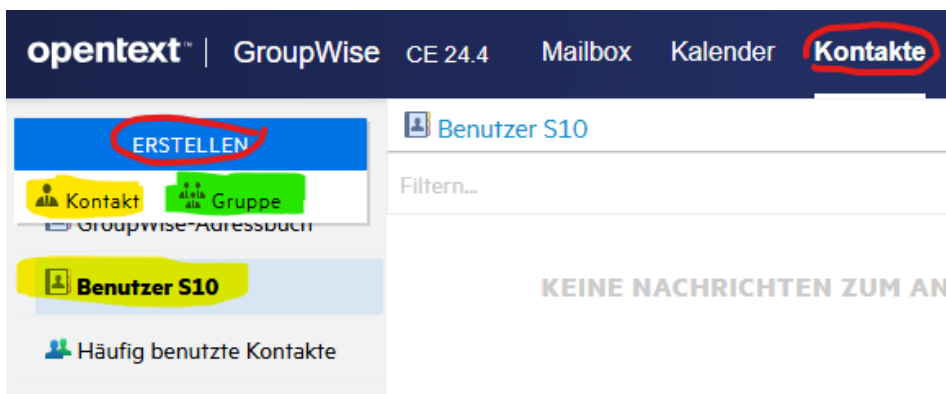
Registerkarte Kontakte

Jeder Benutzer hat zwei Adressbücher.

Im GroupWise Adressbuch sind alle Benutzer der Schule enthalten.



Im persönlichen Adressbuch des Benutzers kann jeder seine eigenen Kontakte und Gruppen anlegen. Gruppen sind sinnvoll für Kurse mit nur einem Teil der Klasse wie zum Beispiel in Religion oder Ethik.



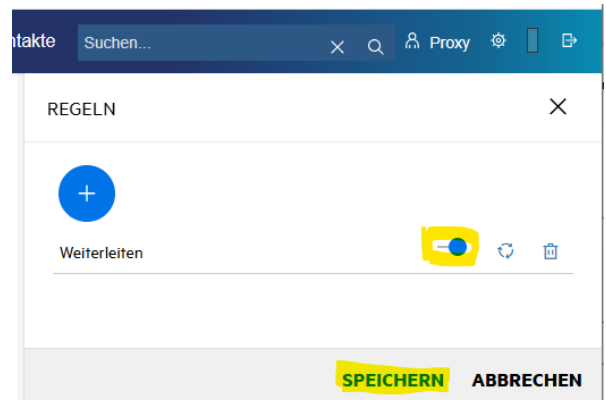
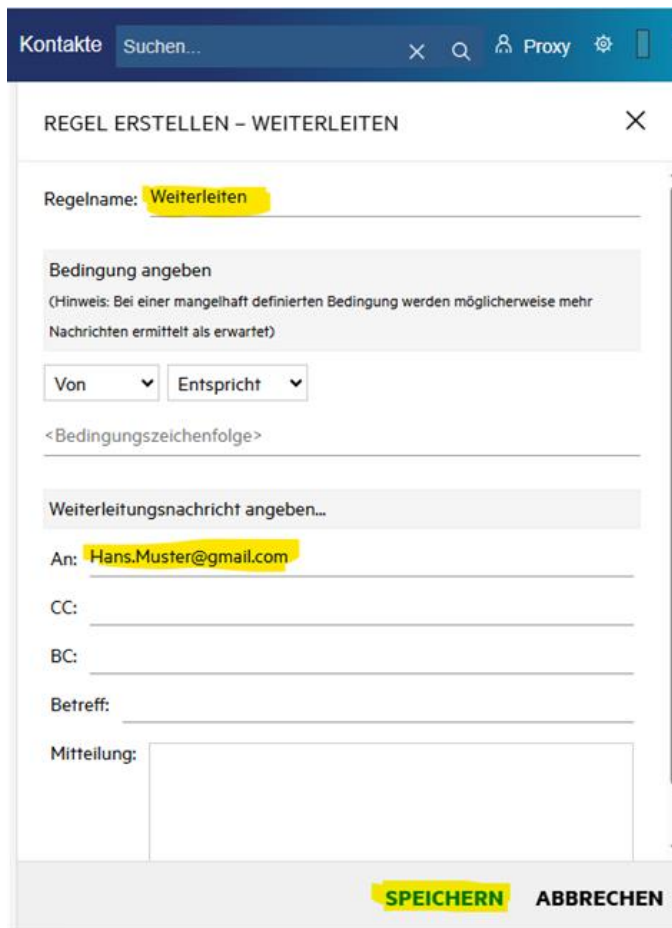
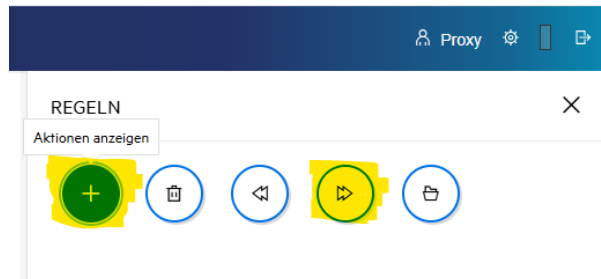
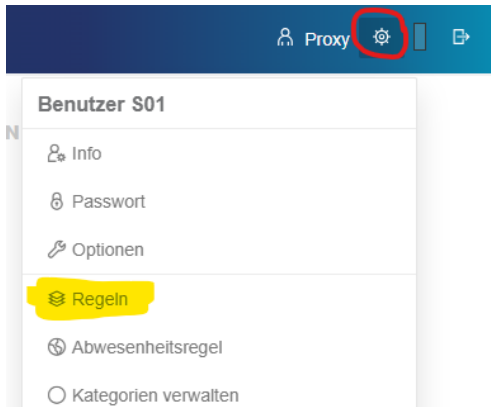
4. Die Weiterleitung an eine private Email-Adresse

Einstellungen Zahnrad rechts oben, Regeln

Plus, Pfeil nach rechts

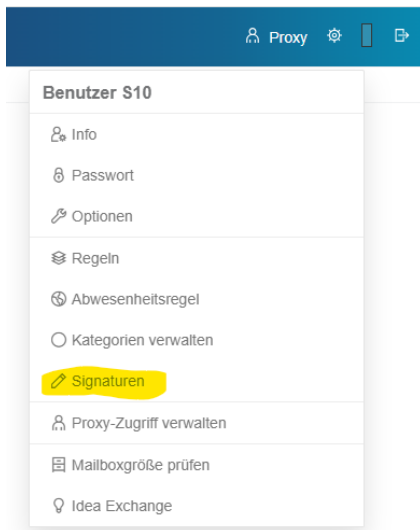
Regelname: Weiterleiten, An: Hans.Muster@gmail.com, speichern.

Den Schieberegler nach rechts schieben, nochmal speichern.



5. Signatur

Einstellungen Zahnrad rechts oben, Signatur



6. Die App Mail für iOS

Auf den iPads der Schule wird die App Mail automatisch für Groupwise eingerichtet.

Einstellungen Zahnrad, Mail, Accounts, WBS-Groupwise, Exchange Account, Benutzername und Passwort wie am Schulcomputer.

Diese Einstellungen funktionieren vermutlich auch auf einem iPhone.

Eine empfehlenswerte App speziell für GroupWise gibt es nicht.

